



# 학습관리시스템(LMS) 교수자 사용안내서

## 3권. 시험 출제 및 평가

---

※ 이 매뉴얼은 한 학교의 LMS 화면을 기준으로 제작하였으나, 각 학교 운영 방식에 따라  
기능의 유무나 메뉴 명칭 및 설정이 조금씩 다를 수 있음을 감안하여 주시기 바랍니다.

### 3권. 시험 출제 및 평가

# Contents

---

## Part 1. 퀴즈/시험 문제 작성

- 1-1. 카테고리 생성
  - 1-2. 새 문제 만들기
  - 1-3. 문제 유형별 작성법 - 선다형
  - 1-4. 문제 유형별 작성법 - OX형
  - 1-5. 문제 유형별 작성법 - 짝찾기형
  - 1-6. 문제 유형별 작성법 - 주관식 단답형
  - 1-7. 문제 유형별 작성법 - 수치형
  - 1-8. 문제 유형별 작성법 - 서술형
  - 1-9. 문제 유형별 작성법 - 빈칸 채우기
  - 1-10. 문제 유형별 작성법 - 설명
  - 1-11. 문제 편집
- 

---

## Part 2. 퀴즈/시험 등록

- 2-1. 퀴즈/시험 등록
  - 2-2. 퀴즈/시험 수정
  - 2-3. 퀴즈/시험 미리보기
  - 2-4. 학생화면 보기
- 

## Part 3. 시험 중 관리

- 3-1. 시험 중 모니터링
  - 3-2. 시험 응시내역 삭제
  - 3-3. 동시접속 차단해제
  - 3-4. 추가 시험 대상자 설정
- 

## Part 4. 퀴즈/시험 평가

- 4-1. 퀴즈/시험 수동채점
  - 4-2. 자동채점 문제 답안수정
  - 4-3. 퀴즈/시험 점수 공개
-



# Part 1.

## 퀴즈/시험 문제 작성

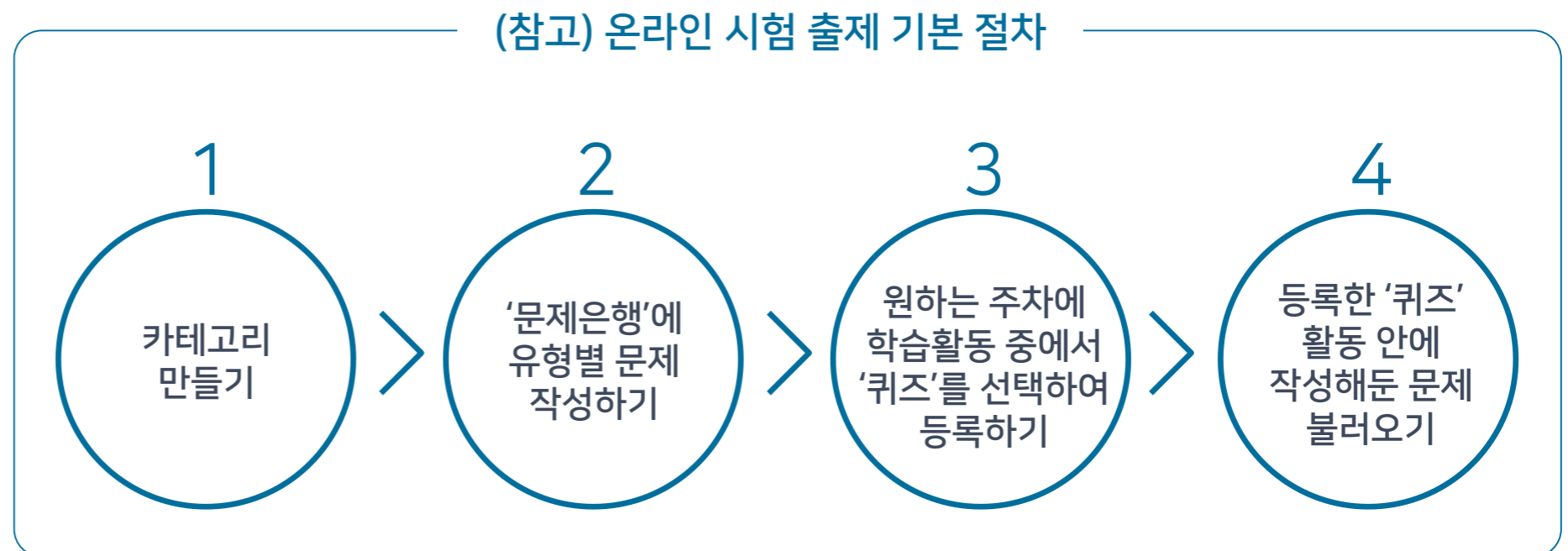
문제은행에 카테고리 분류하여 다양한 유형의 문제를 만들고 관리할 수 있습니다.

# 1-1. 카테고리 생성 (1/2)

- ▶ 문제를 만들기 전에 카테고리를 먼저 생성해 두면, 다른 시험 문제와 섞이지 않게 구분하여 관리하기 좋습니다.



- ① 강의실 접속 후 좌측 하단의 '고급 설정' 메뉴에서 '고급 강좌 관리' > '문제은행' > '카테고리'를 클릭하세요.



# 1-1. 카테고리 생성 (2/2)

② '제목'에 카테고리명을 입력하세요. (예: 4주차 퀴즈, 중간고사 등)

카테고리 추가

상위 카테고리 ? 테스트페이지 의 기본설정 (17) ← 현재 강좌가 최상위 카테고리로 설정되어 있습니다.

제목\* 2

내용

3 카테고리 추가

③ [카테고리 추가]를 클릭하고 위쪽을 보면  
카테고리가 추가된 것을 볼 수 있습니다.

- 카테고리명 오른쪽에 있는 아이콘들을 눌러  
수정하거나 삭제할 수 있습니다.

카테고리 편집 ?

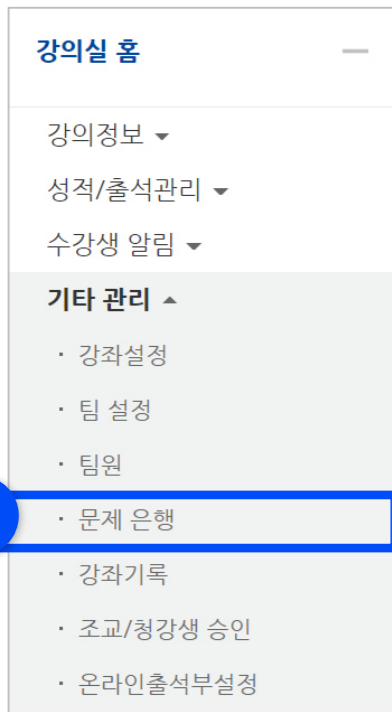
'강좌: 테스트페이지'의 문제 카테고리

- 테스트페이지 (0) ⚙
- 4주차 퀴즈 (0) × ⚙ ← ↓
- 중간고사 (0) × ⚙ ← ↑ →

# 1-2. 새 문제 만들기 (1/4)

▶ 문제은행에 새로운 문제를 만드는 기본적인 방법입니다.

※ 문제은행에 문제를 한번 등록하면 다른 분반 또는 다른 학기에 동일한 문제 사용 시 재차 입력할 필요 없이 재사용이 가능합니다.  
자세한 내용은 1권의 '강좌 가져오기'를 참고하세요.



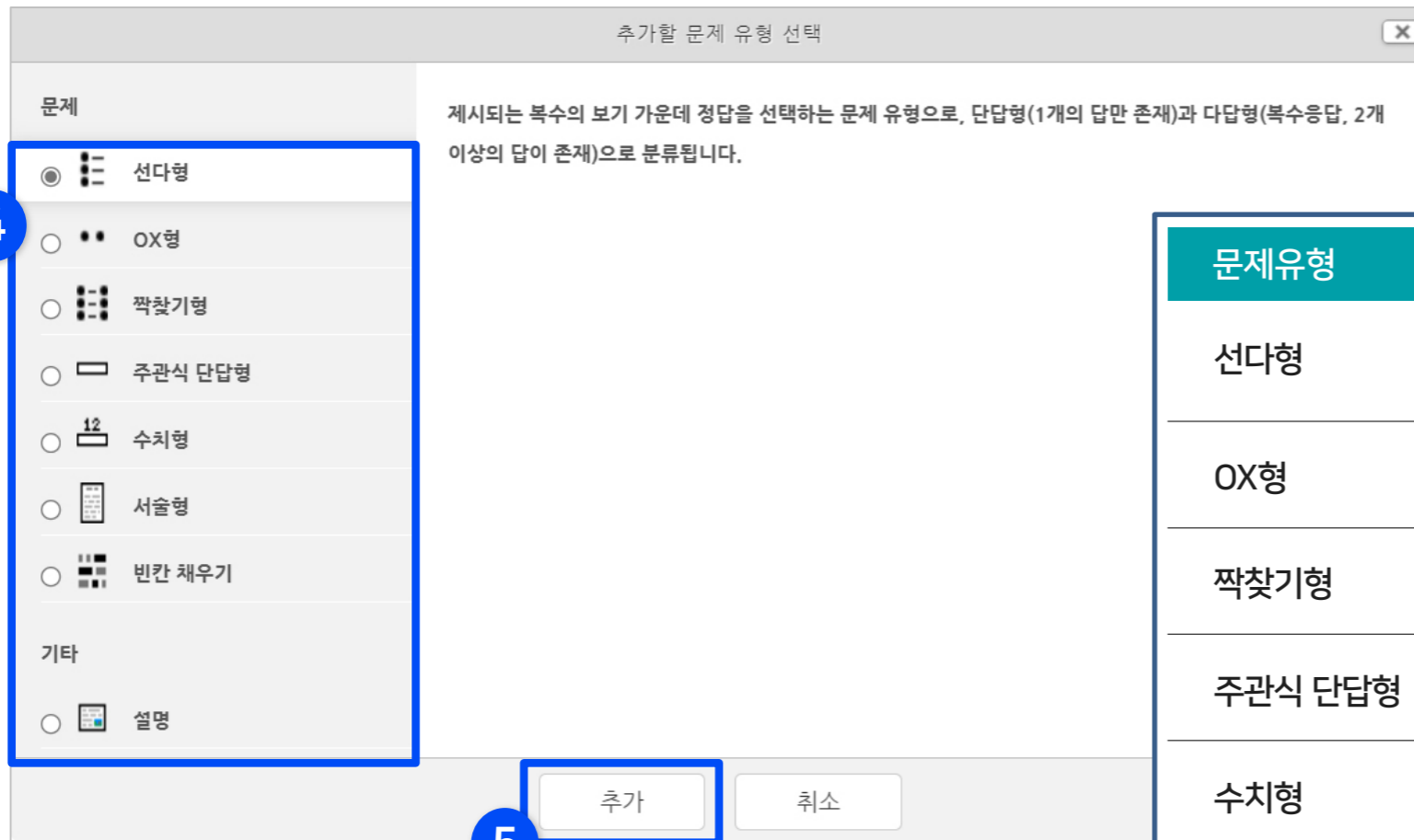
① 강의실 좌측의 기본 메뉴 중 '기타 관리' > '문제은행'을 선택하세요.

② 카테고리를 선택한 뒤 ③ [새 문제 만들기]를 클릭하세요.



# 1-2. 새 문제 만들기 (2/4)

④ 출제할 시험 문항의 유형을 선택하고, ⑤ [추가]를 클릭합니다.



문제유형	설명
선다형	문제의 보기를 구성하고 정답을 선택하는 객관식 유형. 정답을 단일/다중으로 설정 가능
OX형	'참'과 '거짓' 중 하나를 고르는 유형
짝찾기형	보기와 일치되는 짝을 목록에서 찾아 선택하는 유형
주관식 단답형	단어 또는 구문으로 정답을 작성하는 유형
수치형	단어 대신 수치로 정답을 제시할 수 있는 주관식 단답형
서술형	서술형으로 정답을 작성하는 유형 (자동채점 미지원)
빈칸 채우기	선다형, 주관식 단답형, 수치형 등을 이용한 빈칸 채우기
설명	문제유형은 아니지만, 시험 응시 화면에서 다른 문제에 대한 설명을 기재할 수 있는 항목

# 1-2. 새 문제 만들기 (3/4)

- ⑥ 문제 분류명(구분을 위한 용도. 예: 중간고사 1번 문제)과 문제 내용, 기본 점수(배점), 답안 등을 작성한 뒤 [저장]을 클릭하면 문제은행에 저장됩니다. 같은 방법으로 문제를 계속 작성합니다.

The screenshot shows a form for creating a new question. It includes the following fields and controls:

- 문제 분류명** (Question Category): A text input field with a placeholder example "(예: 중간고사 1번 문항)\*".
- 문제 내용** (Question Content): A rich text editor with a toolbar containing icons for text color, bold, italic, font size, text background color, bulleted list, numbered list, link, unlink, and image.
- 기본 점수** (Basic Score): A numeric input field containing the value "1".
- 일반적인 피드백** (General Feedback): Another rich text editor with the same toolbar as the question content field.
- 정답** (Correct Answer): A dropdown menu currently showing "거짓" (False).
- Buttons:** A "변경사항 저장 및 계속 편집" (Save changes and continue editing) button, a blue "저장" (Save) button, and a "취소" (Cancel) button.

※ 유형별 상세한 작성 방법은 뒤에서 설명합니다.



▼ 다수 시도

응시 1회 당 감점비율 <sup>?</sup>

힌트 1 옵션     오답 제거    정답 개수 표시

힌트 2 옵션     오답 제거    정답 개수 표시

※참고: '다수 시도' 메뉴는 2회 이상 시험 응시를 허용하는 경우, 1차 응시에서 정답을 맞추지 못한 문제를 재 응시할 때 감점되는 비율을 설정하는 것입니다.

이 경우, 퀴즈 추가 시 응시 가능 횟수를 2회 이상으로 설정해야 적용됩니다.  
(응시 가능 횟수는 '퀴즈 추가 및 편집' 참고)

## 1 선다형 - 기본 설정

- 여러 개의 보기 중 정답을 선택하는 객관식 유형으로, 정답을 단일/다중으로 설정할 수 있으며 시험 종료 후 자동채점 됩니다.
- [문제 분류명]과 [문제 내용]을 작성하고 나머지 항목들은 원하는 설정으로 변경합니다.

메뉴	설명
카테고리	문제의 상위 카테고리를 변경합니다.
문제 분류명	문제은행에서 문제들을 관리하기 위해 사용되며, 실제 시험에서는 표시 되지 않습니다.
문제 내용	출제할 문제 내용을 작성합니다. 서식을 꾸미고 이미지(🖼️)를 넣을 수 있습니다.
기본 점수	문제를 맞출 시 부여되는 점수를 입력합니다.
일반적인 피드백	문제와 관련된 피드백을 제시합니다. (필요 없을 경우 생략함)
정답 개수	단답만(1개) / 다답(2개 이상) 허용 중에 선택합니다.
보기 순서 섞기	체크 시 보기(선택지)의 순서를 무작위로 나열합니다.
보기 형식	답안 번호의 형식을 설정합니다.

## 1 선다형 - 답 설정

· 정답을 포함하여 다수의 [보기]를 작성합니다.

· 보기는 기본 5개가 나타나며 [보기 추가하기]를 누르면 3개씩 추가됩니다. 입력하지 않아 비어있는 보기 칸은 저장할 때 자동으로 제거됩니다.

[점수반영비율]을 설정합니다.

● **단답선택형:** 정답일 경우 '100%', 오답일 경우 '없음'으로 설정

ex1. 정답이 1개인 경우 : 보기 중에 정답인 것만 100%로 변경

ex2. 정답이 2개인데, 그 중 하나만 골라도 정답으로 인정받는 경우  
: 정답 2개를 모두 100%로 변경

● **다답선택형:** 정답을 2개 이상 고르는 문제유형의 경우

ex1. 정답이 2개인 경우

: 정답 2개를 모두 50%로, 오답은 모두 -100%로 변경

ex2. 정답이 3개인 경우

: 정답 3개를 모두 33.33333%로, 오답은 모두 -100%로 변경

- 설정에서 [정답 개수]를 '다답 허용' 선택했는지 확인

- 정답은 점수반영비율의 '합계가 100%'가 되도록 설정해야 함

- 오답은 '-100%'으로 설정 (**없음'으로 설정하면 오답과 정답을 함께 선택해도 정답처리됨**)

- 학생이 오답없이 정답을 일부분 선택한 경우 부분점으로 처리됨.  
정답을 일부 선택 시 만점 또는 0점 처리를 원할 경우 수동으로 점수를 수정해야 함

## 2 OX형 - 기본 설정 / 답 설정

- 주어진 문제의 참/거짓 여부를 선택하는 유형입니다.
- [문제 분류명]과 [문제 내용]을 작성하고 나머지 항목들은 원하는 설정으로 변경합니다.
- [정답]에서 해당 문제의 정답 여부에 따라 '참' 또는 '거짓'으로 선택합니다.

카테고리 테스트페이지 의 기본설정 (18) ▼

문제 분류명

(예: 중간고사 1번 문항)\*

문제 내용\* 

T ▼
 B
I
A ▼
 ↵ ▼
 ☰
☰
🔗
🔗
🖼️

기본 점수\*

일반적인 피드백 ? 

T ▼
 B
I
A ▼
 ↵ ▼
 ☰
☰
🔗
🔗
🖼️

정답 거짓 ▼

메뉴	설명
카테고리	문제의 상위 카테고리를 변경합니다.
문제 분류명	문제은행에서 문제들을 관리하기 위해 사용되며, 실제 시험에서는 표시 되지 않습니다.
문제 내용	출제할 문제 내용을 작성합니다. 서식을 꾸미고 이미지(🖼️)를 넣을 수 있습니다.
기본 점수	문제를 맞출 시 부여되는 점수를 입력합니다.
일반적인 피드백	문제와 관련된 피드백을 제시합니다. (필요 없을 경우 생략함)
정답	정답의 참/거짓 여부를 선택합니다.

## 3 짝찾기형 - 기본 설정

- 보기와 연관된 짝을 목록에서 찾아 선택하는 유형입니다.
- [문제 분류명]과 [문제 내용]을 작성하고 나머지 항목들은 원하는 설정으로 변경합니다.
- [문제 내용]은 전체 문제의 주제를 입력해야 합니다.

메뉴	설명
카테고리	문제의 상위 카테고리를 변경합니다.
문제 분류명	문제은행에서 문제들을 관리하기 위해 사용되며, 실제 시험에서는 표시 되지 않습니다.
문제 내용	출제할 문제 내용을 작성합니다. 서식을 꾸미고 이미지(🖼️)를 넣을 수 있습니다.
기본 점수	문제를 맞출 시 부여되는 점수를 입력합니다.
일반적인 피드백	문제와 관련된 피드백을 제시합니다. (필요 없을 경우 생략함)
순서 섞기	여기 체크하고 차후 퀴즈 설정에서 '답안 뒤섞기' 활성화 시, 보기의 순서가 무작위로 섞여 나타남

## 3 짝찾기형 - 답 설정

- [문제]에 질문을 적고 그에 대한 [답]을 입력합니다.
- 최소 질문 2개와 답 3개를 제시해야 짝찾기형 문제 생성이 가능합니다.

문제 1

첫번째 예: 프랑스

답 첫번째답안 예: 파리

문제 2

두번째

답 두번째답안

문제 3

세번째

답 세번째답안

보기 추가하기

서로 연관있는 것끼리 연결하십시오. (학생 시험 화면)

세번째	세번째답안
첫번째	첫번째답안
두번째	두번째답안
	선택...
	두번째답안
	첫번째답안
	세번째답안

[보기 추가하기]를 클릭하면 보기 입력란이 추가됩니다. 입력하지 않은 공간은 저장 시 자동 삭제됩니다.

## 4 주관식 단답형 - 기본 설정

- 주관식 단답형은 단어 또는 문구 수준의 짧은 답을 제출하는 문제 유형입니다. 학습자가 제출한 답안이 정답에 얼마나 가까운지를 가늠하는 정확도에 따라 답안의 점수 배점을 달리할 수 있습니다.
- [문제 분류명]과 [문제 내용]을 작성하고 나머지 항목들은 원하는 설정으로 변경합니다.

기본

카테고리: 테스트페이지의 기본설정 (17)

문제 분류명: (예: 중간고사 1번 문항)\*

문제 내용\*

기본 점수\*: 1

일반적인 피드백

대소문자 구분 여부: 대소문자 구분 없음

메뉴	설명
카테고리	문제의 상위 카테고리를 변경합니다.
문제 분류명	문제은행에서 문제들을 관리하기 위해 사용되며, 실제 시험에서는 표시 되지 않습니다.
문제 내용	출제할 문제 내용을 작성합니다. 서식을 꾸미고 이미지(🖼️)를 넣을 수 있습니다.
기본 점수	문제를 맞출 시 부여되는 점수를 입력합니다.
일반적인 피드백	문제와 관련된 피드백을 제시합니다. (필요 없을 경우 생략함)
대소문자 구분 여부	알파벳 대/소문자를 정답 판정 시 적용할 지 결정합니다.

## 4 주관식 단답형 - 답 설정

- 시험 종료 후 자동채점 되므로 다양한 경우를 생각하여 정답으로 인정받을 수 있는 답안을 최대한 적어두는 것이 좋습니다.

▼ 답

답안 1	<input type="text"/>	점수반영비율	없음
답안 2	<input type="text"/>	점수반영비율	없음
답안 3	<input type="text"/>	점수반영비율	없음

답안 추가

[답안 추가] 클릭하면 3개씩 늘어나고 빈 칸은 저장 시 자동 제거됩니다.

**[답안]**에 정답이 되는 단어/문구를 기입합니다.

- 자동채점 시 띄어쓰기, 약어 등에 따라 다양한 답이 나올 수 있으므로 여러 개의 답안을 추가해야 함
- 문제에서 '영어로 쓰시오' 등 구체적으로 지시하는 게 좋음
- 시험종료 후 학생의 답안을 검토하여 정답 추가 가능

- ※ 답안 추가 예시 1 : 강원도 춘천시 / 강원도 춘천  
강원도춘천시 / 강원도춘천
- ※ 답안 추가 예시 2 : U.K. / United Kingdom

**[점수반영비율]**은 정답의 경우 100%로 변경합니다.

- 유사 답안에 점수를 줄 경우 5~100%로 선택가능.



## 5 수치형 - 기본 설정

- 수치형 문제는 단답형과 유사하게 빈 칸에 정답을 입력하는 방식입니다. 하지만 숫자만 입력이 가능한 점과, 정확한 값이 아니더라도 허용 오차범위 안에서 정답으로 인정될 수 있다는 점에서 차이가 있습니다.
- [문제 분류명]과 [문제 내용]을 작성합니다.

카테고리: 테스트페이지 의 기본설정 (18)

문제 분류명: (예: 중간고사 1번 문항)\*

문제 내용\*

기본 점수\*: 1

일반적인 피드백

메뉴	설명
카테고리	문제의 상위 카테고리를 변경합니다.
문제 분류명	문제은행에서 문제들을 관리하기 위해 사용되며, 실제 시험에서는 표시 되지 않습니다.
문제 내용	출제할 문제 내용을 작성합니다. 서식을 꾸미고 이미지(🖼️)를 넣을 수 있습니다.
기본 점수	문제를 맞출 시 부여되는 점수를 입력합니다.
일반적인 피드백	문제와 관련된 피드백을 제시합니다. (필요 없을 경우 생략함)

## 5 수치형 - 답 설정

- [답]에 정답이 되는 숫자를 입력하고, 정답으로 허용할 오차 범위가 있다면 적어주세요.
- 각 정답에 따라 적용될 점수반영비율도 입력합니다. (예: 완벽한 정답이면 100%, 부분 정답이면 50% 등)

정답에서 수치 외에 단위까지 채점할 경우 [단위조정] 메뉴에서 옵션을 변경해주어야 합니다.  
그리고 아래의 [단위] 메뉴에서 정답이 되는 단위를 입력하세요.

[보기 추가하기] 클릭하면 3개씩 늘어나고 빈 칸은 저장 시 자동 제거됩니다.

**단위 예시:** cm 로 적는 것이 정답인데 m 도 맞게 하려면, 공란을 추가한 뒤, [유닛 1]에는 cm을, [승수]는 1을 입력하고, [유닛 2]에는 m을, [승수]에는 0.01을 입력하면 됩니다.

## 6 서술형 - 기본 설정

- 서술형은 에세이 형식으로 답변을 작성하는 유형으로, 교수자가 수동 채점하여 평가합니다. (자동 채점 미지원)
- [문제 분류명]과 [문제 내용]을 작성하고 나머지 항목들은 원하는 설정으로 변경합니다.

카테고리: 테스트페이지 의 기본설정 (17)

문제 분류명: (예: 중간고사 1번 문항)\*

문제 내용\*

기본 점수\*: 1

일반적인 피드백 ?

메뉴	설명
카테고리	문제의 상위 카테고리를 변경합니다.
문제 분류명	문제은행에서 문제들을 관리하기 위해 사용되며, 실제 시험에서는 표시 되지 않습니다.
문제 내용	출제할 문제 내용을 작성합니다. 서식을 꾸미고 이미지(🖼️)를 넣을 수 있습니다.
기본 점수	문제를 맞출 시 부여되는 점수를 입력합니다.
일반적인 피드백	문제와 관련된 피드백을 제시합니다. (필요 없을 경우 생략함)

## 6 서술형 - 답 설정

▼ 답안 선택사항


답안 형식	HTML 편집기
텍스트 입력	필수
입력값 사이즈	15 줄
파일 첨부 가능여부	아니오
첨부파일 수	선택사항

← 답안 입력 시 적용되는 설정사항을 선택하세요.

- 입력값 사이즈: 학습자가 답변을 작성하는 입력창의 크기를 조정할 수 있습니다.

▼ 답안 양식

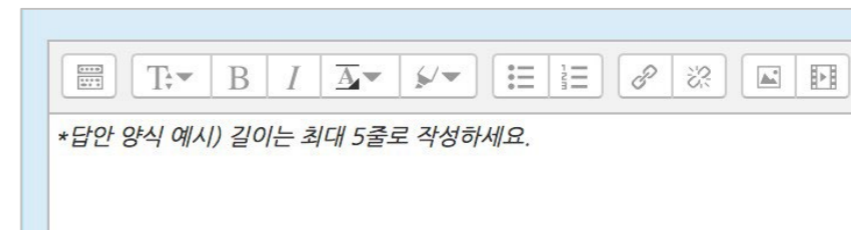
답안 양식



Blank text area for answer format.

← 답안 작성 양식, 주제 등 안내할 내용이 있을 경우 이곳에 기입할 수 있습니다.

- '답안 양식' 란에 기재한 내용은 실제 학습자가 응시하는 입력창의 상단에 나타나게 됩니다.



\*답안 양식 예시) 길이는 최대 5줄로 작성하세요.

## 7 빈칸 채우기 - 기본 설정


- 문장 또는 문단 내 빈 칸을 채우도록 하는 문제 유형입니다. 선다형, 단답형 및 수치형 세 가지 형태로 구성될 수 있는데, 이 때 반드시 특별한 코드를 포함하는 문장을 입력하여야 만들 수 있습니다.
- [문제 분류명]과 [문제 내용]을 작성합니다. (뒷장에 계속)

메뉴	설명
카테고리	문제의 상위 카테고리를 변경합니다.
문제 분류명	문제은행에서 문제들을 관리하기 위해 사용되며, 실제 시험에서는 표시 되지 않습니다.
문제 내용	출제할 문제 내용을 작성합니다. 서식을 꾸미고 이미지(🖼️)를 넣을 수 있습니다.
일반적인 피드백	문제와 관련된 피드백을 제시합니다. (필요 없을 경우 생략함)
문제 문장 복호 및 검증	문제 내용에 입력한 빈칸 채우기 코드가 정확한지 확인합니다.

# 1-9. 문제 유형별 작성법 - 빈칸 채우기 (2/2)

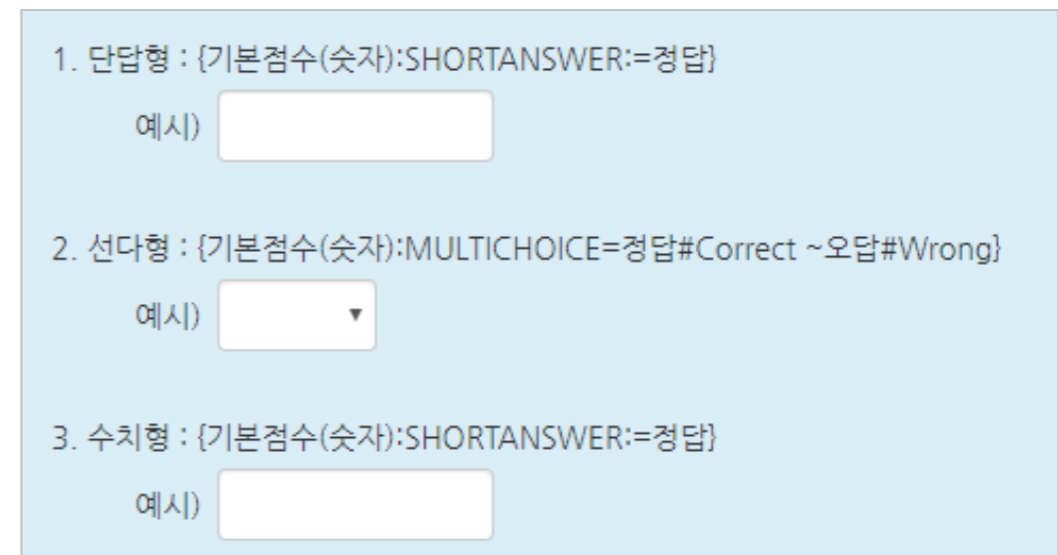
- [문제 내용]에 문제를 작성할 때 빈칸이 되는 부분은 다음과 같은 형식으로 적어주어야 합니다.  
즉, 중괄호 안에 기본 점수와 유형별 문구, 그리고 정답/오답을 순서대로 작성합니다.

문제 내용\*



1. 단답형 : {기본점수(숫자):SHORTANSWER:=정답}  
예시) {1:SHORTANSWER:=정답}
2. 선다형 : {기본점수(숫자):MULTICHOICE=정답#Correct ~오답#Wrong}  
예시) {1:MULTICHOICE:=정답#Correct ~오답#Wrong}
3. 수치형 : {기본점수(숫자):SHORTANSWER:=정답}  
예시) {1:SHORTANSWER:=정답}

위와 똑같이 입력하면 시험 화면에는 오른쪽처럼 나타납니다.



1. 단답형 : {기본점수(숫자):SHORTANSWER:=정답}  
예시)
2. 선다형 : {기본점수(숫자):MULTICHOICE=정답#Correct ~오답#Wrong}  
예시)
3. 수치형 : {기본점수(숫자):SHORTANSWER:=정답}  
예시)

## 기타 설명


- 설명은 문제 유형이 아니라 퀴즈에 대한 설명이나 이미지 등을 표시하는 방식입니다. 사전 설명을 제공하는 등의 용도로 사용할 수 있습니다.
- [문제 분류명]과 [문제 내용]을 작성하고 저장합니다.

▼ 기본

카테고리

문제 분류명  
(예: 중간고사 1번 문항)\*

문제 내용\* 

Rich text editor toolbar:  T:  B I A:

# 1-11. 문제 편집

- ▶ 문제은행에 만들어진 문제들을 미리보거나 수정, 삭제할 수 있습니다.

**문제 은행**

카테고리 선택: 테스트페이지 (1) ▼

새 문제 만들기

<input type="checkbox"/>	T ▲	질문	문제 수정	문제 미리보기	작성자	최종 수정 일시
<input type="checkbox"/>	☰	문제1	⚙️	🔍	관리자 2021-05-27 09:40	관리자 2021-05-27 09:43

선택된 문제에 대해 다음 작업을 진행::

삭제 | 이동 >> | 테스트페이지 (1)

복제 | 삭제

다른 카테고리로 선택한 문제를 이동시키는 기능






## Part 2.

# 퀴즈/시험 등록

학습활동에서 '퀴즈'를 추가해 응시기간을 설정하고, 문제은행에서 문제를 불러옵니다.

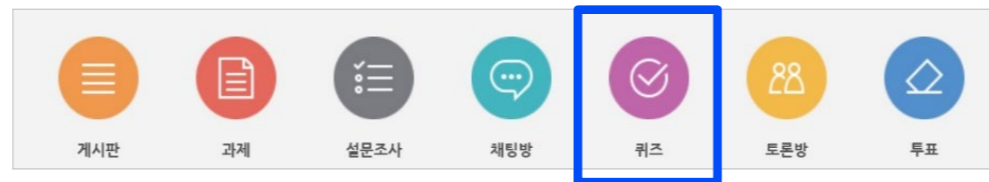
# 2-1. 퀴즈/시험 등록 (1/6)

▶ 원하는 주차에 학습활동 중 '퀴즈'를 등록합니다.

① 강의실에 입장한 뒤  버튼을 클릭합니다.

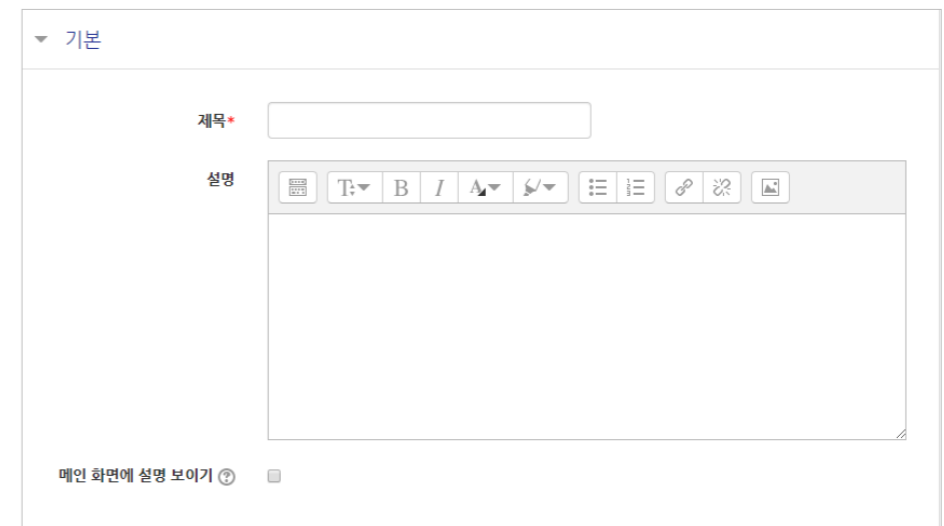
② 퀴즈/시험을 등록할 주차 영역에 있는  를 클릭하세요.

③ [퀴즈] 항목을 선택하세요.



④ 퀴즈/시험의 제목과 설명을 작성하세요.

※ 이 설정 화면에 적는 내용들은 퀴즈 기간이 되기 전에도 학생들이 미리 볼 수 있습니다. 따라서 시험에 대한 주의사항이나 안내가 아니라 시험 문제에 내용을 올려두려면 반드시 '접근 제한' 설정을 하시길 바랍니다. (2권 내용 참고)



# 2-1. 퀴즈/시험 등록 (2/6)

⑤ 퀴즈 기간을 설정합니다. '활성화' 버튼을 클릭해서 시험의 시작-종료 일시와 시간제한을 지정해 주세요.

### [시작일시, 종료일시]

학습자가 시험에 응시할 수 있는 기간입니다. 시작/종료 일시를 지정하지 않으면 언제든지 입장해서 응시할 수 있게 됩니다.

### [시간제한]

응시 가능한 기간 내에서 학습자는 아무 때나 시험을 시작할 수 있지만, 시작한 시점 이후로는 제한된 시간 동안에만 시험을 볼 수 있도록 설정해주는 기능입니다. 제한시간이 끝나면 시험은 자동 종료됩니다.

▼ 퀴즈 기간 설정

시작 일시 ? 2020 4월 13 16 27  활성화

종료 일시 2020 4월 13 16 27  활성화

시간제한 ? 0 분간  활성화

시간제한 초과 시 ? 현재까지의 응시 내용 자동 제출

제출 유예 기간 ? 1 일  활성화

⑥ 답안 제출 가능 횟수를 제한하려면 '제한 없음'에서 제출이 가능한 횟수로 변경해줄 수도 있습니다.  
- 이 경우 응시 내역이 여러 개로 제출되며 그 중 어떤 것을 채점할지는 '채점 방법'에서 설정해주세요.

▼ 성적

카테고리 선택 ? 범주 없음

통과 점수 ?

답안 제출 가능 횟수 제한 없음

채점 방법 ? 최고 점수

※ 보이지 않는 설정들은 '더 보기'를 누르면 메뉴가 펼쳐지면서 나타납니다.  
※ 꼭 필요한 설정 외에는 변경하지 않는 것이 좋습니다.

# 2-1. 퀴즈/시험 등록 (3/6)

⑦ '퀴즈 서식'에서는 한 페이지에 보여지는 문제의 개수를 설정하는 것이 가능합니다.  
(저장 안된 답안의 손실 방지를 위해 기본설정인 1문제로 하는 것이 좋음)

⑧ '실시방식'에 답안 뒤섞기가 '예'로 되어 있으면, 개별 문제의 선택지(보기)의 순서가 무작위로 나타납니다.  
이 설정은 다수의 선택지가 있는 유형(예: 선다형, 짝찾기형)에 적용됩니다.

⑨ 피드백 표시는 특별한 경우에만 체크하고 보통은 해제해둡니다.  
(시험을 다 마친 후에 점수를 공개하려면 '퀴즈 마감 이후' 아래에 있는 '점수' 항목에 체크해주시면 됩니다.)

The screenshot shows a configuration interface for quizzes, divided into three sections: '퀴즈 서식' (Quiz Format), '실시 방식' (Implementation Method), and '피드백 표시' (Feedback Display). Each section has several settings with dropdown menus and checkboxes.

- 퀴즈 서식**
  - 한 페이지 당 문제 개수: 1문제 (dropdown),  즉시 페이지 재설정
  - 문제이동: 자유로운 이동 (dropdown)
  - 더 보기
- 실시 방식**
  - 답안 뒤섞기: 예 (dropdown)
  - 퀴즈 제시 방식: 응시 후 피드백 제공 (dropdown)
  - 한 번 응시할 때 재시도 허용: 아니오 (dropdown)
  - 최종 결과에 응시 기록 누적: 아니오 (dropdown)
  - 더 보기
- 피드백 표시** (with a help icon)

응시 중	응시 직후	응시 후 퀴즈 마감 전	퀴즈 마감 이후
<input checked="" type="checkbox"/> 응시내역	<input type="checkbox"/> 응시내역	<input type="checkbox"/> 응시내역	<input type="checkbox"/> 응시내역
<input type="checkbox"/> 점수	<input type="checkbox"/> 점수	<input type="checkbox"/> 점수	<input type="checkbox"/> 정답여부
<input type="checkbox"/> 일반적인 피드백	<input type="checkbox"/> 일반적인 피드백	<input type="checkbox"/> 일반적인 피드백	<input type="checkbox"/> 점수
<input type="checkbox"/> 정답	<input type="checkbox"/> 정답	<input type="checkbox"/> 정답	<input type="checkbox"/> 구체적 피드백
			<input type="checkbox"/> 일반적인 피드백
			<input type="checkbox"/> 정답

※ 보이지 않는 설정들은 '더 보기'를 누르면 메뉴가 펼쳐지면서 나타납니다.  
※ 꼭 필요한 설정 외에는 변경하지 않는 것이 좋습니다.

# 2-1. 퀴즈/시험 등록 (4/6)

- ⑩ 설정을 마친 후 맨 아래의 [저장] 버튼을 누르면 '퀴즈' 활동 등록이 완료되어 다음과 같은 화면이 나타납니다. 이제 미리 만들어둔 문제들을 연결하기 위해 [퀴즈 편집]을 클릭합니다.

### 중간고사

시험 응시 주의사항

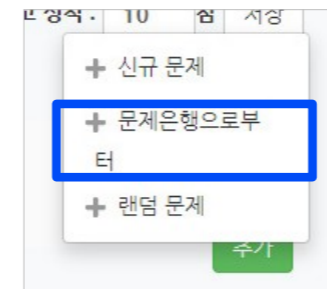
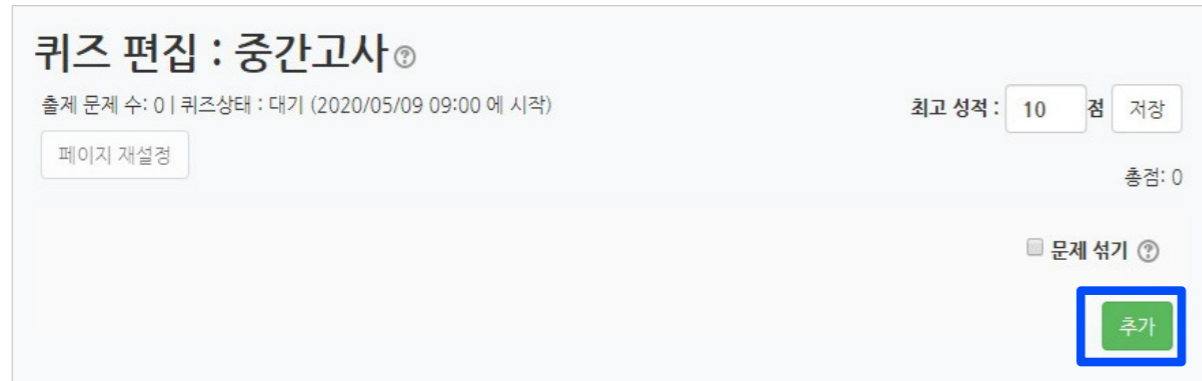
답안 제출 가능 횟수: 1  
2020-05-09 09:00 까지는 퀴즈를 이용할 수 없음  
종료일시 : 2020-05-09 18:00  
시간제한: 1 시간

추가된 문제가 없습니다. '퀴즈 편집'을 클릭하여 문제를 추가하세요.

**10** [퀴즈 편집](#)  
[강좌로 돌아가기](#)

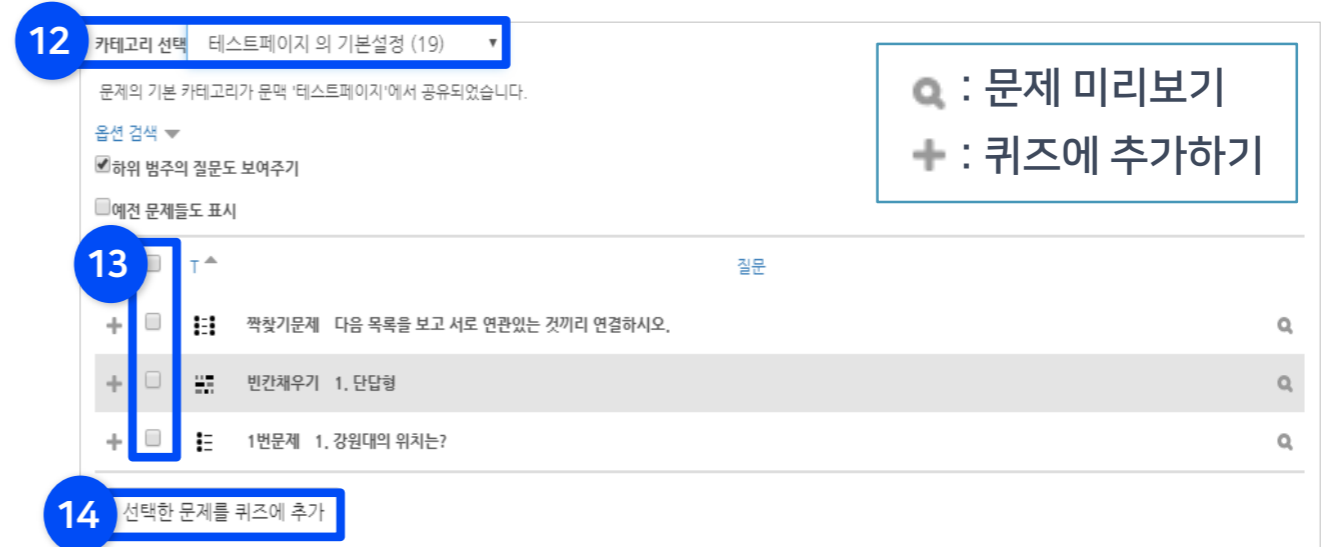
# 2-1. 퀴즈/시험 등록 (5/6)

⑪ [추가] 클릭 한 뒤 '문제은행으로부터'를 클릭하세요.



- 문제은행에 미리 만들어 놓은 문제가 없는 경우 '신규 문제'를 선택하여 작성할 수 있습니다.

⑫ 문제은행에 만들어둔 문제들이 나타납니다. 문제를 만들어 놓은 **카테고리**를 선택하세요.



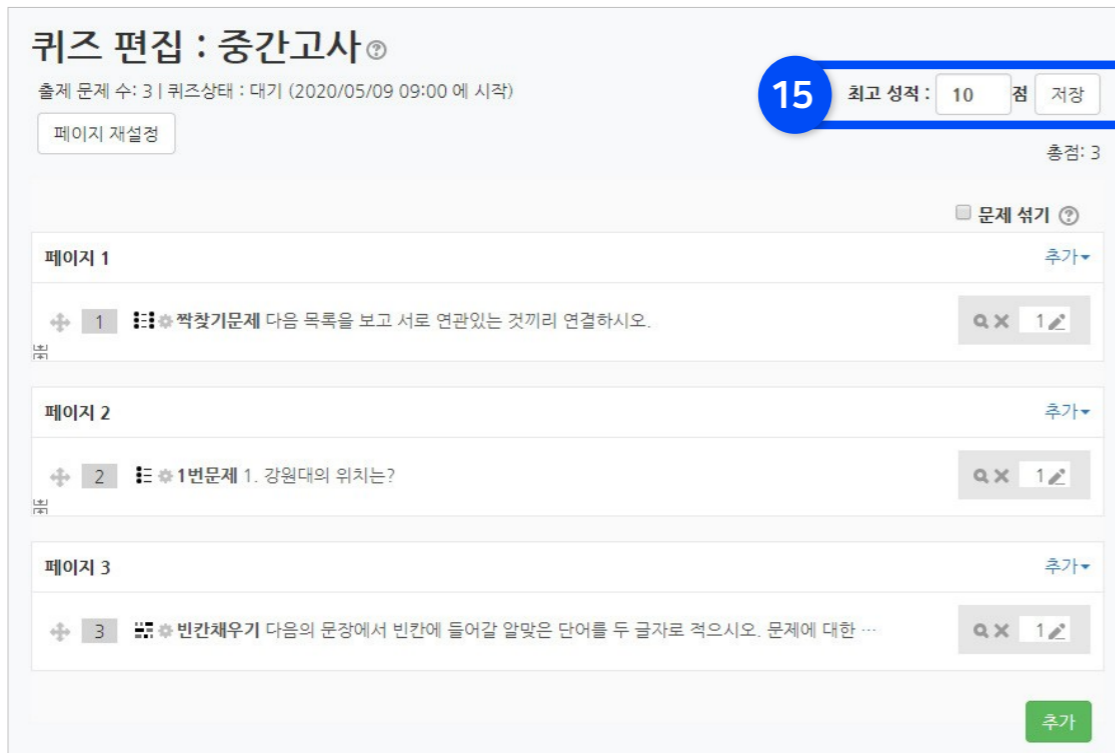
⑬ 시험에 추가할 문제를 체크하고

⑭ [선택한 문제를 퀴즈에 추가] 버튼을 눌러 등록합니다.

# 2-1. 퀴즈/시험 등록 (6/6)

⑮ 모든 문항을 등록한 다음, '최고 성적' 란에 총점을 입력하고 [저장] 버튼을 누르면 퀴즈의 기본적인 생성이 완료됩니다.

※ 최고 성적은 문제를 만들 때 설정한 '기본 점수'(기본 설정은 1점)의 합계와 일치해야 합니다.



## 아이콘/버튼 기능 설명

- 페이지 재설정: 시험 화면에서 한 페이지에 보여지는 문제 개수 변경 (기본 설정: 1문제)
- 문제 섞기: 체크하면 시험화면에서 문제의 순서가 무작위로 섞여서 나옴 (답안 공유 방지)
- 묶기: 아래의 문제와 한 페이지로 묶기
- 분할하기: 아래의 문제와 페이지 분할하기
- 순서 옮기기: 문제 순서 옮기기
- 설정: 문제 내용 편집, 개별 설정 변경
- 미리보기: 문제 미리보기
- 삭제하기: 문제 삭제하기
- 점수 변경: 문제 개별 점수 변경 (연필 클릭 > 입력 > 엔터 클릭)
- 추가: 같은 페이지에 문제 추가
- 추가: 새로운 페이지에 문제 추가

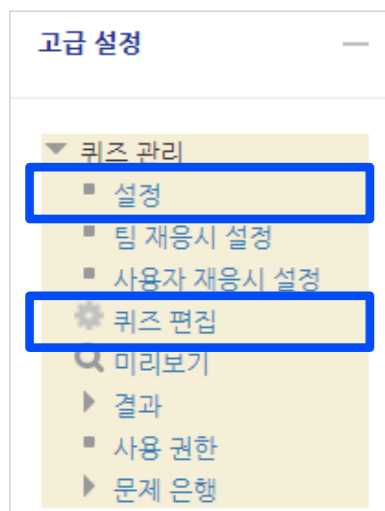
## 2-2. 퀴즈/시험 수정

▶ 생성된 퀴즈의 내용, 설정 등을 차후 수정할 때 메뉴에 접근하는 방법입니다.

① 등록된 퀴즈의 제목을 클릭하세요.



② 좌측 하단 메뉴 '고급 설정' > '퀴즈 관리' 중에서 원하는 메뉴를 선택할 수 있습니다.



- 퀴즈 제목, 설명, 응시기간, 접근제한 등 퀴즈의 설정을 변경할 때 : [설정] 메뉴 클릭

- 문제의 추가 및 삭제, 페이지 설정, 최고점수 수정 등 : [퀴즈 편집] 메뉴 클릭



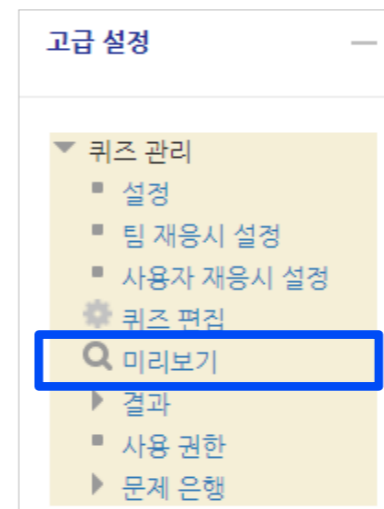
## 2-3. 퀴즈/시험 미리보기

▶ 만들어 놓은 퀴즈가 실제 시험화면에서 어떻게 보이는지 미리보기를 해볼 수 있습니다.

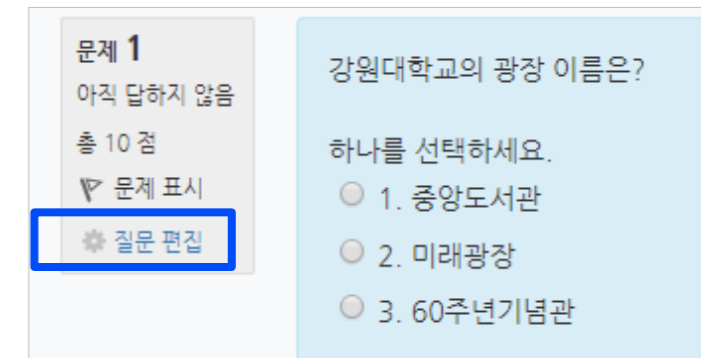
① 등록된 퀴즈의 제목을 클릭하세요.



② 좌측 하단 메뉴 '고급 설정' > '퀴즈 관리' 중에서 '미리보기'를 선택하면 실제 시험보는 것처럼 풀어볼 수 있습니다.



- 미리보기 하다가 [질문 편집] 클릭하면 문제 편집화면으로 이동하여 편집 가능



※참고: 동일 과목이라고 해도 각 분반의 문제은행이 연동되지 않습니다.  
문제를 처음에 만들 때는 한 번만 작성한 뒤 여러 분반에 가져오기를 할 수 있지만,  
그 이후 수정하고자 할 때는 모든 분반의 문제를 수정하거나,  
한 분반의 문제를 수정한 뒤 다른 분반으로 다시 가져오기 해주셔야 됩니다.

## 2-4. 학생화면 보기

▶ 학생들 입장에서 강의실 화면과 학습 활동이 어떻게 보이는지 간단하게 확인할 수 있습니다.

① 강의실 홈에서 좌측 메뉴에 **[학생화면]**을 클릭합니다.

② 확인이 끝난 후에는 **[교수화면]**을 클릭하여 원래대로 돌아올 수 있습니다.





## Part 3.

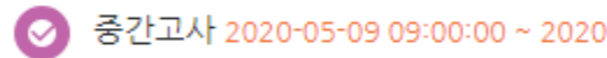
# 시험 중 관리

시험 보는 과정을 모니터링하고 문제가 발생했을 때 대응할 수 있습니다.  
또한 추가 시험 대상자가 있을 때 개별적으로 응시 가능한 날짜 설정을 해줄 수 있습니다.

# 3-1. 시험 중 모니터링

▶ 학생들이 시험을 보는 상황을 실시간으로 모니터링할 수 있습니다.

① 퀴즈의 제목을 클릭하세요.



② '응시' 버튼을 클릭하세요.

응시: 23명

③ 학생들의 응시 상황에 따라 '진행 중' 또는 '종료됨'으로 표시됩니다.

이름	학번	진행 상황	시작 일시	종료 일시	소요 시간	성적/10
교육혁신원TA3 응시내역 검토Q	moo2	진행 중	2020-04-16, 13:44:52	-	-	-
교육혁신원TA3 응시내역 검토Q	moo2	종료됨	2020-04-16, 13:44:52	2020-04-16, 13:49:04	4 분 12 초	5

④ 학생 이름에 있는 [응시내역 검토]를 클릭하면 각 문제의 응답 여부를 확인할 수 있습니다.

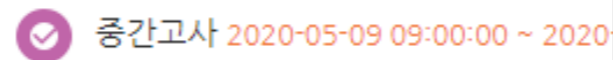
이름
교육혁신원TA3 응시내역 검토Q

응답 이력				
단계	일시	행동	상태	점수
1	2020-04-16, 13:55:34	시작함	아직 답하지 않음	
2	2020-04-16, 13:55:51	저장된 파트 1: 답안	작성한 답안이 저장되었습니다.	
				점수
1	2020-04-16, 13:55:35	시작함	아직 답하지 않음	

## 3-2. 시험 응시내역 삭제

- ▶ 시험을 보다가 오류가 난 경우 해당 응시내역을 삭제하여 다시 시험을 응시할 수 있는 기회를 부여해줄 수 있습니다. 또한 응시가능한 횟수를 2회 이상으로 설정해놓았다면 한 학생의 응시내역이 여러 개가 제출될 수 있는데, 이 때 필요 없는 내역을 삭제할 수 있습니다.

① 퀴즈의 제목을 클릭하세요.



② '응시' 버튼을 클릭하세요.

응시: 23명

③ 삭제하길 원하는 학생의 체크박스 선택 후 [선택한 응시내역 삭제] 버튼 클릭하세요.


	이름	학번	진행 상황	시작 일시	종료 일시	소요 시간	성적/10
<input type="checkbox"/>	교육혁신원TA3 응시내역 검토	mooc2	진행 중	2020-04-16, 13:44:52	-	-	-
전체 평균							-
전체 선택 / 선택 해제			선택된 시도 재채점	선택한 응시내역 삭제			

# 3-3. 동시접속 차단해제

▶ 퀴즈/시험 보는 중 동시접속으로 인한 차단이 걸린 학생을 해제해줄 수 있습니다.

※ 부정행위로 인한 차단이 아니라고 판단될 경우에만 제한적 사용

① 퀴즈 제목 클릭 > '응시' 버튼 클릭 > 해당 학생의 [응시내역 검토]를 클릭합니다.

	이름	학번	진행 상황	시작 일시	종료 일시	소요 시간	성적/10
<input type="checkbox"/>	 교육혁신원TA3 응시내역 검토	mooc2	진행 중	2020-04-16, 13:44:52	-	-	-
전체 평균							-
전체 선택 / 선택 해제			선택된 시도 재채점	선택한 응시내역 삭제			

② 화면의 좌측 상단에 '동시접속 차단해제' 문구를 클릭하면 학생이 다시 시험에 응시할 수 있습니다.

### 동시접속 차단이 뜨는 경우

1. 실제 부정 행위, 이중 접속
2. 시험 응시 환경 준비 미흡

- 두 개 이상의 브라우저 또는 창을 띄우는 경우
- PC와 스마트폰 앱으로 동시 접속하는 경우
- 스마트폰 응시 도중 화면을 바꾸는 경우
- 스마트폰 홈버튼을 누르는 경우
- 메신저에 접속되어 있는 경우 (예: 카카오톡)
- 응시 도중 통신이 끊기거나 불안정할 경우 (※무선 보다는 유선 통신망 사용해야 함)

- ▶ 추가 시험 대상자가 있을 때 개별적으로 응시 가능한 날짜 설정을 해줄 수 있습니다.

## 방법1. 사용자 재응시 설정 기능

- 퀴즈/시험을 따로 생성하지 않고 하나의 활동안에서 관리할 수 있습니다.
- 실제 시험 일시와 다른 일시에 시험을 응시할 수 있도록 한 명씩 간편하게 설정해줄 수 있습니다.
- 여러명의 학생을 전부 다른 시간으로 설정해줄 수 있습니다.
- 실제 시험의 이전/이후/겹쳐진 시간 모두 가능합니다.

## 방법2. 접근 제한 기능

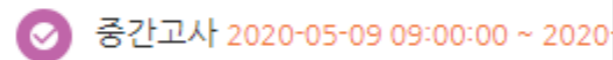
- 퀴즈/시험을 따로 만들어 추가시험 대상자들만 접근할 수 있게 제한을 걸어주는 방법입니다.
- 정상적으로 응시한 학생과 추가시험 대상자를 분리하여 관리할 수 있습니다.
- 시험의 일시를 자유롭게 바꿀 수 있고, 시험 문제를 따로 출제하거나 배점을 바꾸는 등 설정을 자유롭게 변경할 수 있습니다.
- 이 경우에도 개별적인 시간 조정이 필요한 경우 '사용자 재응시 설정'을 추가해주면 됩니다.

# 3-4. 추가 시험 대상자 설정 (2/5)

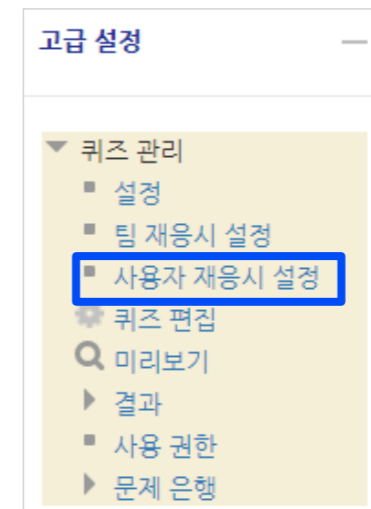
## 방법1. 사용자 재응시 설정 기능

(※ 단 '접근 제한' 설정을 해놓은 경우에는 그 조건이 우선적으로 적용되므로, 설정을 확인하여 삭제해주어야 적용이 가능합니다.)

① 퀴즈의 **제목**을 클릭하세요.



② 좌측 하단 '고급 설정 메뉴 > '퀴즈 관리' > '사용자 재응시 설정'을 클릭하세요.



③ **사용자 재응시 설정 추가** 을 클릭하세요.



# 3-4. 추가 시험 대상자 설정 (3/5)

④ '대상 사용자'에서 학생 정보를 검색한 뒤 이름을 클릭하여 선택 (한 명씩 설정할 수 있음)

The screenshot shows a web interface for configuring exam settings. At the top left, there is a dropdown menu labeled '덧어쓰기'. Below it, the '대상 사용자\*' field is highlighted with a blue box and a callout '4'. The field contains a search bar with the text '검색' and a '선택사항 없음' button. Below the search bar, the '비밀번호 입력' section is highlighted with a blue box and a callout '5'. It contains two rows of date pickers: '시작 일시' (Start Date) and '종료 일시' (End Date). The '시작 일시' is set to 2021년 4월 7일 00:00 and the '종료 일시' is set to 2021년 4월 7일 20:00. Both rows have a '활성화' checkbox checked. Below this, the '시간제한' (Time Limit) section is highlighted with a blue box and a callout '6'. It shows a value of '10' minutes and a '활성화' checkbox checked. Below the time limit, there is a '답안 제출 가능 횟수' (Number of answer submissions allowed) dropdown set to '1' and a '기본 설정으로 되돌리기' (Reset to default) button. At the bottom, the '저장' (Save) button is highlighted with a blue box and a callout '7'. To the right of the '저장' button are two other buttons: '저장 후 새로운 설정 추가' (Add new settings after saving) and '취소' (Cancel).


⑤ 활성화에 체크한 뒤 일시를 변경합니다.  
- 사전 시험 대상자 : '시작 일시' 변경  
- 시험 기간 이후 응시자 : '종료 일시' 변경

⑥ 시간제한을 변경하려면 활성화에 체크한 뒤 원하는 시간을 입력합니다.

⑦ [저장] 클릭하면 완료됩니다.

# 3-4. 추가 시험 대상자 설정 (4/5)

## 방법2. 접근 제한 기능

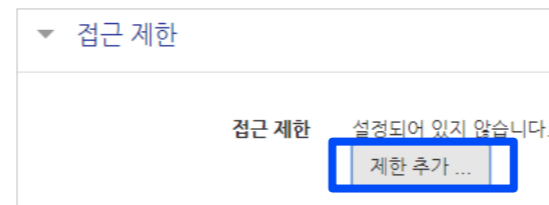
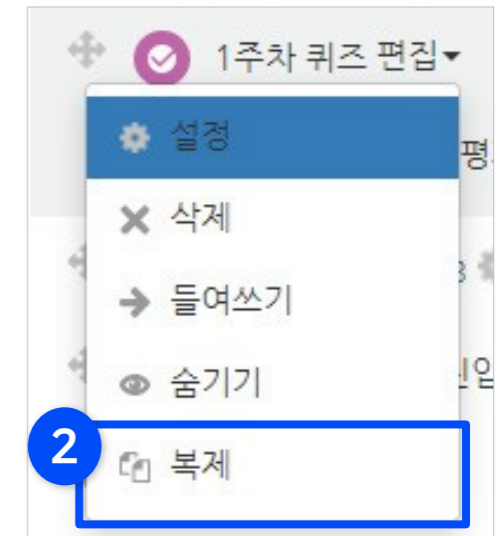
① 강의실 우측 상단의 편집 아이콘  을 클릭하여 편집모드로 전환하세요.

② 학습활동에 등록된 기존 퀴즈 제목 우측의 톱니바퀴  를 클릭한 뒤 '복제'를 선택하세요.

③ 새로 생성된 퀴즈 제목 우측의 톱니바퀴  를 클릭한 뒤 '설정'을 클릭하세요.

④ 제목을 변경한 뒤 '퀴즈 기간 설정' 메뉴에서 원하는 일시로 변경하세요.

⑤ '접근 제한' 메뉴에서 [제한 추가] 클릭하세요.



# 3-4. 추가 시험 대상자 설정 (5/5)

⑥ [사용자 개인정보]를 선택하세요.

⑦ 학번이나 이름으로 필드를 선택해준 뒤 공란에는 **응시자 정보**를 입력하세요. 조건은 동일이나 포함으로 설정하세요.

⑧ 응시자가 여러 명일 경우에는 [제한 추가] 버튼을 클릭하여 계속 다른 학생값을 추가해주세요.

⑨ 여러 명 추가하면 상단에 조건이 하나 더 나타납니다. '한 개만 해당하면 이용 가능함'으로 변경하세요.

- ※조건 둘 이상일 때 선택 예시
- 시작일, 종료일의 경우: '모두 해당해야 함' 선택
- 둘 이상의 학생 정보의 경우: '한 개만 해당하면 이용 가능함' 선택



## Part 4.

# 퀴즈/시험 평가

퀴즈/시험 종료 후 응시내역을 검토하고 채점합니다.  
점수를 공개한 뒤에도 정답 추가 및 일괄 재 채점 할 수 있습니다.

# 4-1. 퀴즈/시험 수동채점 (1/3)

- ▶ 서술형과 같은 문제유형은 교수자가 직접 수동 채점을 해야 합니다.  
선다형 같은 자동채점 유형은 결과가 바로 나오지만 확인 후 수동으로도 정답 처리가 가능합니다.

## 방법 1. 응시내역에서 채점하기

① 퀴즈의 제목을 클릭하세요.



② '응시' 버튼을 클릭하세요.



③ 학생들의 성적과 응시내역을 확인할 수 있습니다.

이름	학번	진행 상황	시작 일시	종료 일시	소요 시간	성적/10
교육혁신원TA3 응시내역 검토Q	moo2	종료됨	2020-04-16, 13:44:52	2020-04-16, 13:49:04	4 분 12 초	5
교육혁신원TA3 응시내역 검토Q	moo2	종료됨	2020-04-16, 16:15:34	2020-04-16, 16:16:43	1 분 9 초	미채점

자동채점 유형만 있으면 바로 성적이 나타남

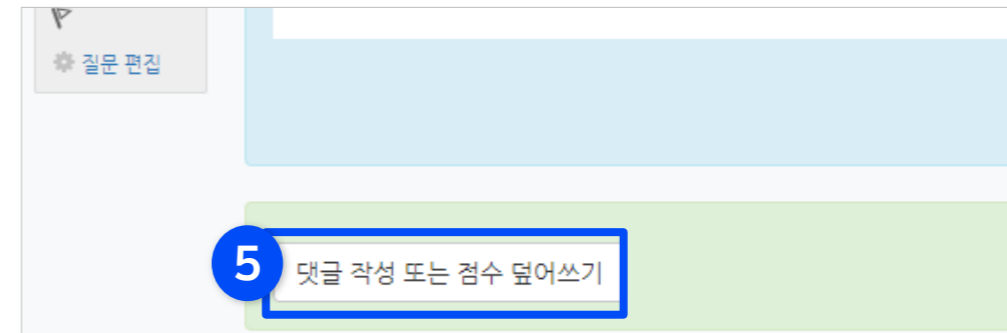
수동채점 해야 할 경우 '미채점'이라고 나타남

4

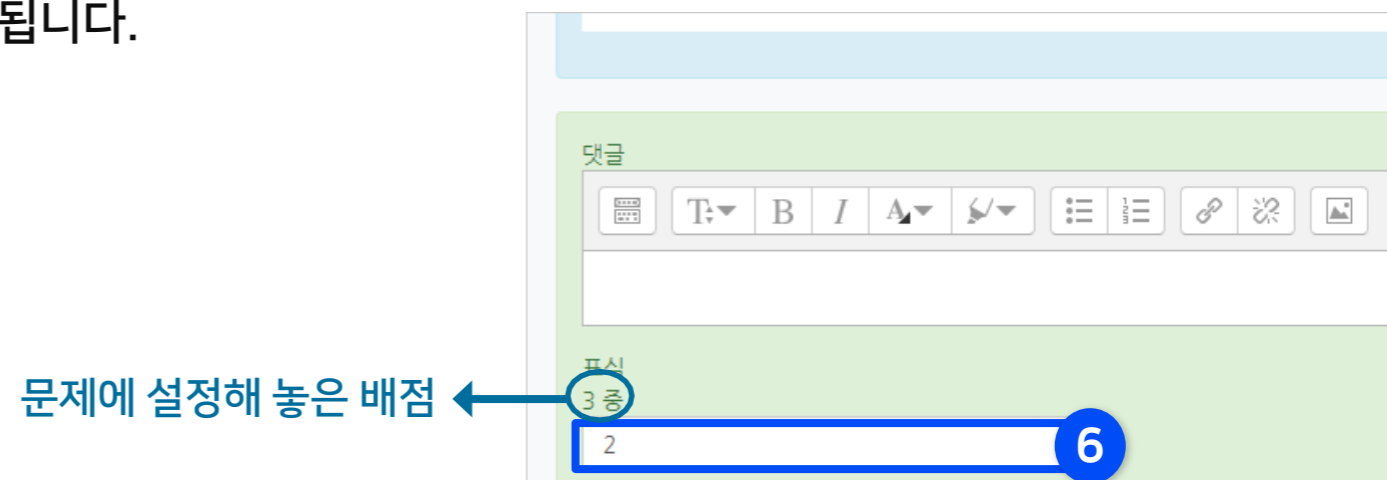
④ [응시내역 검토] 또는 [미채점]을 클릭합니다.

# 4-1. 퀴즈/시험 수동채점 (2/3)

- ⑤ 검토 혹은 채점하려는 문제로 이동하여 내용을 확인합니다.  
[댓글 작성 또는 점수 덮어쓰기]를 클릭합니다.



- ⑥ [표식]란에 점수를 숫자로 기입 후  
아래로 내려 [저장]을 클릭하면 점수가 반영됩니다.



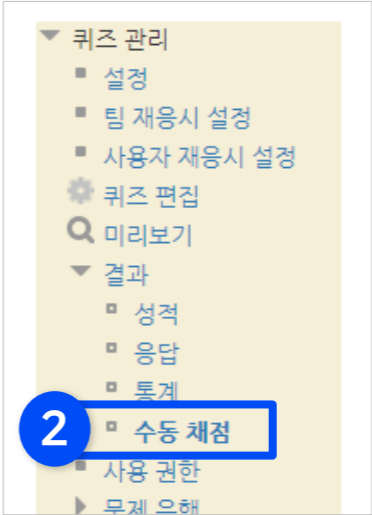
# 4-1. 퀴즈/시험 수동채점 (3/3)

## 방법 2. 수동채점 문제만 모아서 채점하기

① 퀴즈의 제목을 클릭하세요.



② 좌측 하단 메뉴 중 '퀴즈 관리' > '결과' > '수동 채점'을 클릭하세요.



③ 수동 채점해야 되는 문항이 표시됩니다. '채점할'에 있는 '성적'을 클릭하세요.

채점이 필요한 질문

자동으로 채점된 질문 보여주기

Q #	질문 이름	채점할	이미 채점됨	합계
3	서술형 문제 3번	1 성적	0	1 모두 채점



※ 채점을 마친 내역은 '이미 채점됨'의 '성적 업데이트'를 클릭하면 재 채점이 가능합니다.

④ 내용 검토 후 [표식]란에 점수를 숫자로 기입 후 [저장하고 다음 페이지로 가기] 클릭하면 반영됩니다.



## 4-2. 자동채점 문제 답안수정 (1/4)

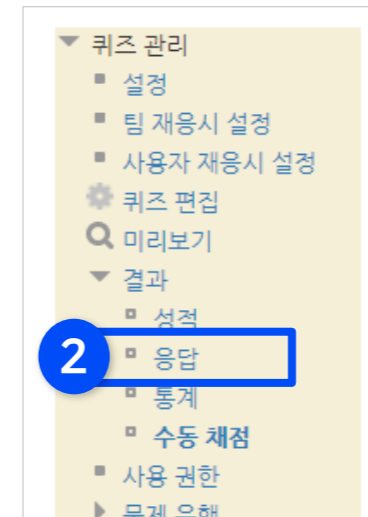
- ▶ 자동채점이 가능한 유형(예: 선다형, 단답형)은 정답을 추가하거나 수정한 뒤 한번에 재 채점하여 성적을 업데이트할 수 있습니다.

### 방법 1. 오답 검토 후 정답 수정하기

- ① 퀴즈의 제목을 클릭하세요.



- ② 좌측 하단 메뉴 중 '퀴즈 관리' > '결과' > '응답'을 클릭하세요.



- ③ 빨간색 X 표시가 되어 있는 오답을 검토 후 정답처리 여부를 결정합니다.

	이름	학번	진행 상황	성적/10	응답 1	응답 2	응답 3	응답 4	응답 5
<input type="checkbox"/>	교육혁신원 TA3 응시내	mooc2	종료됨	7	미래광	춘천	세번째 -> 세번째답안; 두번째 -> 두번째답안; 첫번째 -> 두번째답안	파트 1: 정답	춘천시



## 4-2. 자동채점 문제 답안수정 (2/4)

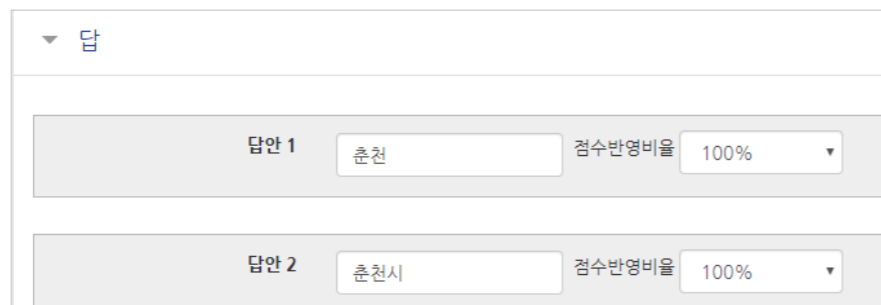
- ④ 해당 응답을 클릭하면 수동으로 점수 덮어쓰기도 가능하지만, 같은 답안을 쓴 학생들을 모두 일괄 정답처리하기 위해 '퀴즈 편집' 메뉴로 이동합니다.



- ⑤ 수정하려는 퀴즈의 톱니바퀴 아이콘 클릭



- ⑥ 정답으로 더 추가할 답안이 있으면 만들어주고 점수반영비율 설정한 뒤 하단의 [저장]을 클릭합니다. 그 후 뒤의 내용을 참고하여 재 채점을 진행해주세요. '자동채점 문제 답안수정 (4/4)'



# 4-2. 자동채점 문제 답안수정 (3/4)

## 방법 2. 응시내역 검토하며 답안 편집하기

① 퀴즈의 **제목**을 클릭하세요.



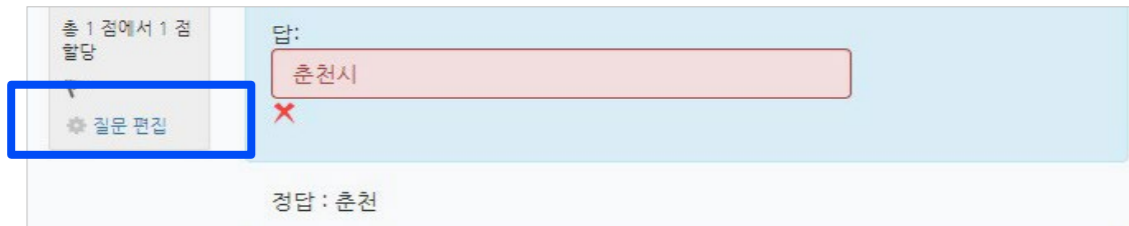
② '응시' 버튼을 클릭하세요.



③ 한 학생의 **[응시내역 검토]**를 클릭합니다.

이름	학번	진행 상황	시작 일시	종료 일시	소요 시간	성적/10
교육현시위TA3 응시내역 검토Q	mooc2	종료됨	2020-04-16, 13:44:52	2020-04-16, 13:49:04	4 분 12 초	5

④ 검토하다가 답안을 추가하거나 수정하고 싶으면 해당 문제의 **[질문 편집]**을 클릭하세요.



⑤ 정답으로 더 **추가할 답안**이 있으면 만들어주고 **점수반영비율** 설정하세요.

⑥ 하단의 **[저장]**을 클릭한 뒤, 뒷장의 **재 채점**을 진행합니다.



## 4-2. 자동채점 문제 답안수정 (4/4)

### 답안 수정 후 재 채점하기

⑦ 좌측 하단 메뉴 '퀴즈관리' > '결과' > '성적'으로 이동합니다.



⑧ '전체선택' 클릭하여 모든 학생 선택 후, ⑨ [선택된 시도 재채점]을 클릭하세요.

	이름	학번	진행 상황	시작 일시	종료 일시	소요 시간	성적/10
<input checked="" type="checkbox"/>	교육혁신원TA3 응시내역 검토	moo2	종료됨	2020-04-16, 16:15:34	2020-04-16, 16:16:43	1분 9초	7
전체 평균							7 (1)
8 전체 선택 / 선택 해제		9 선택된 시도 재채점		한 응시내역 삭제			

※주의: 학생이 많아 한 페이지에 다 보이지 않을 경우, 전체선택을 해도 현재 페이지만 선택됩니다. 다른 페이지도 재 채점을 해주세요.

⑩ 100% 완료된 후 [계속]을 클릭하면 성적 항목 우측의 '완료' 표시를 통해 점수가 변경된 학생을 일시적으로 확인할 수 있습니다.

성적/10	재채점
8	완료

# 4-3. 퀴즈/시험 점수 공개

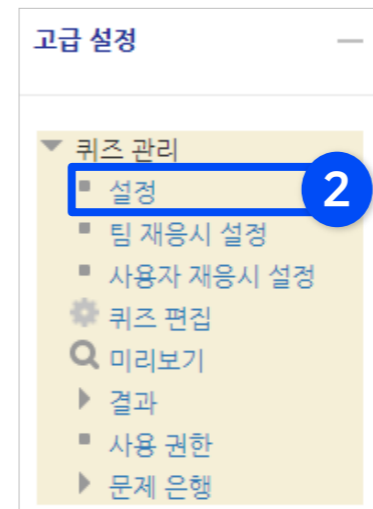
▶ 시험이 종료된 후에 점수를 공개하여 학생들이 확인하도록 설정을 변경해줄 수 있습니다.

※ 확인 기간이 끝난 후에 계속 공개할 필요가 없는 항목은 다시 체크를 해제한 뒤 저장하면 됩니다.

① 퀴즈의 제목을 클릭하세요.

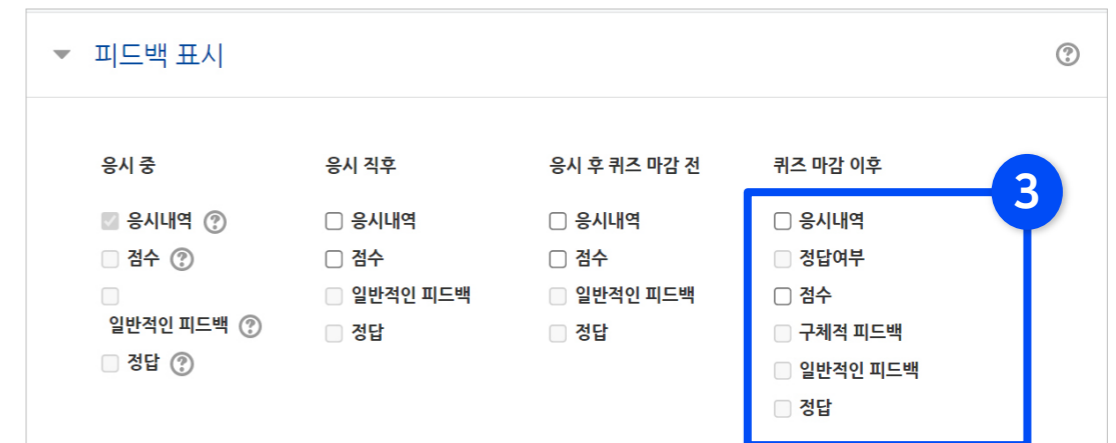


② 좌측 하단 메뉴 중 '퀴즈 관리' > '설정'을 클릭하세요.



③ [피드백 표시] 메뉴 클릭 후 '퀴즈 마감 이후' 항목 중 공개할 항목에 체크하고 하단의 [저장]을 클릭하세요.

- 응시내역: 시험문제와 학생이 응답한 내용이 함께 보입니다.



※ 메뉴의 유무 및 활성화 여부는 학교 시스템 설정에 따라 다를 수 있습니다.



강원권역  
대학원격교육지원센터  
GANGWON UNIVERSITY DISTANCE EDUCATION CENTER

**UDEC**  
University Distance Education Center